



# Ansökan om specialkost

Vid specialkost av medicinska skäl ska intyg bifogas.

Inför varje läsårsstart och vid byte av förskola/skola ska vårdnadshavare skicka ny ansökan om specialkost.

Skicka blanketten enligt anvisningarna på sidan två.

## Barn/elev

Namn	Personnummer
Förskola/Skola	Klass/Avdelning

## Specialkost av medicinska skäl

Vid allergi/födoämnesöverkänslighet bifogas intyg från behandlande läkare. Vid behov av specialkost på grund av t.ex. neuropsykiatrisk problematik bifogas intyg från behandlande läkare eller barnhälsovården/medicinska elevhälsan.

- Läkarintyg bifogas  Läkarintyg har lämnats tidigare  
 Allergi kan yttra sig i akut reaktion  Akutmedicin

Beskriv symtom och hur fort reaktionen kommer

## Kost av andra skäl

- Vegetarisk (lakto-ovo, det vill säga kan innehålla mjölk och ägg)  Fläskfri  
 Kost fri från blodprotein  Låglaktos

Vid laktosintolerans tolereras en viss mängd laktos. De allra flesta tål ett dagligt intag av cirka 1 dl mjölk. Barnet erbjuds ett låglaktosalternativ vid måltider där mer laktos ingår som pannkakor, lasagne och risgrynsgrot. Laktosfri mjölk erbjuds varje dag och måltiderna är planerade för att vara tillräckligt näringsrika utan mjölk som måltidsdryck. OBS! Vid komjölksproteinallergi krävs läkarintyg.

## Underskrift av vårdnadshavare

Namnteckning		Namnteckning	
Namnförtydligande	Datum	Namnförtydligande	Datum
Telefonnummer/mobil		Telefonnummer/mobil	

Uppgifterna hanteras i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR), mer information finner du på sista sidan i denna blankett.

Ja, jag har tagit del av informationen

## Skicka blanketten till

## Vid frågor, kontakta

Kansliet för förskoleverksamhet	Telefon	E-post
Torsby kommun, 67. Kansliet för förskoleverksamhet, 685 80 Torsby (Samtliga förskolor)	0560 - 161 61	forskolekansliet@edu.torsby.se
Holmesskolans kansli	Telefon	E-post
Torsby kommun, 64. Holmesskolans kansli, 685 80 Torsby (Holmesskolan)	0560 - 162 33	holmesskolan@edu.torsby.se
Frykenskolas kansli	Telefon	E-post
Torsby kommun, 62. Frykenskolas kansli, 685 80 Torsby (Frykenskolan)	0560 - 162 50	frykenskolan@edu.torsby.se
Klarälvdalens kansli	Telefon	E-post
Torsby kommun, 215. Klarälvdalens kansli, 680 60 Sysseleback (Aspedes skola, Kvistbergsskolan, Oleby skola, Östmarks skola, Stöllets skola)	0564 - 477 00	klaralvdalenskansli@edu.torsby.se
Stjerneskolans kansli	Telefon	E-post
Torsby kommun, 60. Stjerneskolans kansli, 685 80 Torsby	0560- 163 22	stjerneskolan@edu.torsby.se

Information enligt dataskyddsförordningen (GDPR)	
<b>Personuppgiftsansvarig:</b>	Kommunstyrelsen och Barn- och utbildningsnämnden
<b>Dataskyddsombud:</b>	Torsby kommun, 1. Kommunkansliet, 685 80 Torsby. E-post: <a href="mailto:torsby.kommun@torsby.se">torsby.kommun@torsby.se</a> . Telefon växel: 0560-160 00
<b>Ändamål med behandlingen:</b>	Ansökan om specialkost
<b>Rättslig grund:</b>	Allmänt intresse
<b>Kategorier av personuppgifter som ska behandlas:</b>	Namn, personnummer, skola, klass, vårdnadshavares telefonnummer/mobil
<b>Kategorier av mottagare av uppgifterna:</b>	Handläggare, personal
<b>Lagringstid:</b>	Vid inaktuellitet
<b>Rättelse:</b>	Du har rätt att begära rättelse av felaktiga personuppgifter. Om du har lämnat ett samtycke har du alltid rätt att dra tillbaka det. Rätt att lämna klagomål till Dataskyddsinspektionen (DPA)
<b>Frivilligt</b>	Du avgör själv om du vill lämna några uppgifter till oss. Uppgifterna är dock nödvändiga för vår handläggning av ärendet.
<b>Registerutdrag:</b>	Du har rätt att gratis en gång per kalenderår, efter skriftlig förfrågan ställd till den personuppgiftsansvarige, få veta vilka personuppgifter vi behandlar om dig.  Personuppgiftsansvariges adress: Torsby kommun 1. Kommunstyrelsen 685 80 Torsby
<b>Mer information på vår webbsida:</b>	<a href="http://torsby.se/gdpr">torsby.se/gdpr</a>

### Intern information

Förskolans hantering av blankett

Förskolan informerar respektive avdelning och kopia till köket på respektive enhet.

Skolans hantering av blankett

Blanketten lämnas till skolsköterska på respektive skola vid "Specialkost av medicinska skäl" som skickar en kopia till köket på respektive skola.

Vid endast val "Kost av andra skäl" skickas blanketten till köket på respektive skola.