

Checklista till årsräkning

Tillgångar och övriga tillgångar

Under tillgångar och övriga tillgångar 1 januari ska du ta upp de tillgångar som du uppgav per den 31 december i föregående årsräkning eller de tillgångar du redovisade i förteckningen om du blivit förordnad under året.

Inkomster

Under inkomster ska du ta upp periodens inkomster. Har du inte varit förordnad under hela året ska du bara redovisa inkomster för den del av året som du varit förordnad.

Exempel på inkomster som ska redovisas:

- Pension, brutto.
- Lön, brutto.
- Bostadstillägg/bostadsbidrag.
- Övriga bidrag.
- Bankräntor, brutto.
- Försäljningslikvid av värdepapper. Aktier, fonder, obligationer och liknande.
Obs! Endast om de betalats ut i pengar, reinvesterad utdelning ska inte tas upp som en inkomst.
- Försäljningslikvid av fastighet, bostadsrätt, lösöre.
- Arv.
- Skatteåterbäring.
- Gåvor.
- Övriga inkomster.

Utgifter

Under utgifter ska du ta upp periodens utgifter. Har du inte varit förordnad under hela året ska du bara redovisa utgifterna för den del av året som du varit förordnad.

Exempel på utgifter som ska redovisas:

- Preliminärskatt på pension, lön m.m.
- Preliminärskatt på räntor, utdelningar m.m.
- Kvarskatt.

- Skuldräntor.
- Amorteringar.
- Hyra.
- Vårdkostnad, hemtjänst.
- Matkostnader.
- TV/telefon/el.
- Klädinköp.
- Sjukvård/medicin/tandläkare.
- Fickpengar till huvudmannen.
- Lämnat till boendet.
- Övriga utgifter.
- Egna uttag av huvudmannen.
- Arvode/kostnadsersättning/skatt o sociala avgifter.
- Köp av värdepapper.

Tillgångar och övriga tillgångar

Under tillgångar 31 december eller per entledigandedag ska du redovisa:

- Tillgångar på banken och ev. kontanter som du handhar.

Under övriga tillgångar per den 31 december eller per entledigandedag ska du redovisa:

- Värdepapper. Aktier, fonder, obligationer och liknande.
- Fastigheter.
- Kassa på boende.
- Ev. konto som huvudmannen har hand om själv.

Skulder

Skulder per 1 januari eller per förordnandedatum och per den 31 december eller per entledigandedag.

- Långivare, inkassoföretag eller kronofogden.

Kom ihåg:

- Om redovisningen är riktig skall summan **A+B** vara **lika med** summan **C+D**.
- Att alla verifikationer ska finnas lätt tillgängliga ifall du blir uttagen för totalgranskning av din redovisning.
- En utförligare lathund finns under dokument på torsby.se